**نموذج التوكيل/التفويض الموثق لأشخاص المصلحة العامة**

**(للجمعية أو المؤسسة الاهلية)**

|  |  |
| --- | --- |
| التاريخ: |  |
| اسم المؤسسة/الجمعية الأهلية  |  | رقم السجل التجاري أو رقم الرخصة |  |
| اسم صاحب الصلاحية بالمؤسسة/الجمعية الأهلية\*  |  | وظيفته |  |
| النص:تتقدم [*نأمل إضافة اسم المؤسسة/الجمعية كما هو مسجل في النظام الإلكتروني TRES*] إلى الهيئة العامة للتجارة الخارجية بالمملكة العربية السعودية "الهيئة" وفقاً للفقرة الثالثة من المادة الثالثة والأربعون من اللائحة التنفيذية لنظام المعالجات التجارية في التجارة الدولية بهذا التوكيل/التفويض، وذلك بمناسبة رغبتها في المشاركة في [*نأمل تحديد اسم التحقيق*] رقم ......... كشخص مصلحة عامة. تتقدم المؤسسة/الجمعية باسم/أسماء ممثلها في المشاركة في هذا التحقيق كشخص مصلحة عامة وهو كالآتي:**(حالة إن كان الممثل موظف لديها ومسجل في طلب الحساب على النظام الإلكتروني TRES)** |
| اسم الموظف |  | وظيفته بالمؤسسة/الجمعية |  |
| رقم هويته | مكان إصدار الهوية | تاريخ الإصدار | تاريخ الانتهاء |
|  |  |  |  |
| رقم الهاتف |  | رقم الجوال |  |
| عنوان البريد الإلكتروني بالعمل ( المسجل للموظف في طلب الحساب على النظام الإلكتروني TRES ) |  |
| **( تكرر البيانات أعلاه إذا كان هناك أكثر من موظف ممثل للمؤسسة/الجمعية تم تسجيله في طلب الحساب على النظام الإلكتروني TRES )** |
| **(حالة أن يكون الممثل يتبع جهة تنوب عن المؤسسة/الجمعية )** |
| اسم الجهة |  | رقم السجل التجاري أو رقم رخصة الجهة |  |
| العنوان |  | الموقع الإلكتروني |  |
| اسم الشخص الممثل بالجهة التي تنوب عن المؤسسة/الجمعية |  | وظيفته بالجهة |  |
| رقم هويته/جواز سفره | مكان الإصدار  | تاريخ الإصدار | تاريخ الانتهاء |
|  |  |  |  |
| رقم الهاتف |  | رقم الجوال |  |
| عنوان البريد الإلكتروني (البريد الإلكتروني المسجل للشخص الممثل بالجهة النائبة في طلب الحساب على النظام الإلكتروني TRES ): |  |
| **( تكرر البيانات أعلاه إذا كان للمؤسسة/الجمعية أكثر من شخص ممثل لها بالجهة الممثلة لها في طلب الحساب على النظام الإلكتروني TRES )** |
| وتمنح [*نأمل إضافة اسم المؤسسة/الجمعية كما هو مسجل في النظام الإلكتروني TRES*] هذا التوكيل/التفويض للمبين أسمائهم وبيانتهم أعلاه الحق والصلاحية في عملية تقديم وتلقي المعلومات السرية وغير السرية مع الهيئة عن مؤسستنا/جمعيتنا وتمثيلنا في تلقي جميع الإعلانات والاشعارات وغير ذلك من إجراءات ومتطلبات التحقيق المحدد في هذا التوكيل/التفويض فيما يتعلق بالمصلحة العامة. |
| توقيع صاحب الصلاحية عن المؤسسة/الجمعية\* |  | توثيق الغرف التجارية |  |

\*اسم الشخص المسئول عن المؤسسة/الجمعية الأهلية ومن صلاحياته اصدار التوكيلات/التفويضات والتعهدات

**إلى: وكالة المعالجات التجارية**

**الهيئة العامة للتجارة الخارجية**

**المملكة العربية السعودية**

**العنوان: 7160 طريق الملك خالد، حي العاصمة، الدرعية 13714 5300، الخالدية.**

**البريد الإلكتروني: trd@gaft.gov.sa**

**نموذج خطاب التعهد الموثق لأشخاص المصلحة العامة**

**(للجمعيات والمؤسسات الأهلية)**

|  |  |
| --- | --- |
| التاريخ: |  |
| اسم المؤسسة/الجمعية الأهلية  |  | رقم السجل التجاري أو الرخصة |  |
| اسم صاحب الصلاحية بالمؤسسة/الجمعية الأهلية\*  |  | وظيفته |  |
| النص:تتقدم [*نأمل إضافة اسم المؤسسة/الجمعية كما هو مسجل في النظام الالكتروني TRES*] إلى الهيئة العامة للتجارة الخارجية بالمملكة العربية السعودية "الهيئة" وفقاً للفقرة الثالثة من المادة الثالثة والأربعون من اللائحة التنفيذية لنظام المعالجات التجارية في التجارة الدولية بهذا الخطاب بالتعهد، وذلك بمناسبة رغبتها في المشاركة في [*نأمل تحديد اسم التحقيق*] رقم ....... كشخص مصلحة عامة. تتعهد [*نأمل إضافة اسم المؤسسة/الجمعية كما هو مسجل في النظام الالكتروني TRES*] وممثليها والجهة التي تنوب عنها بصحة المعلومات المقدمة منهم في التحقيق سواء قدمت هذه المعلومات من خلال ممثلي المؤسسة/الجمعية أو ممثلي الجهة محل الإنابة المبينين في التوكيل/التفويض المقدم، وأن المعلومات المقدمة منا خلال التحقيق هي معلومات صحيحة وكاملة في حدود المعلومات الصحيحة المتوافرة لديهم، وأن هذه المعلومات لم ولن تتضمن بحسب علمهم معلومات غير صحيحة بقصد الإخلال بمصالح أي طرف آخر بالتحقيق، وأن [نأمل إضافة اسم المؤسسة/الجمعية كما هو مسجل في النظام الالكتروني TRES] وممثليها والجهة التي تنوب عنها يتحملون بذلك التبعات الجزائية لمخالفة ذلك بموجب النظام الجزائي السعودي المتعلق بطبيعة المخالفة، وتتعهد [نأمل إضافة اسم المؤسسة/الجمعية كما هو مسجل في النظام الالكتروني TRES] وممثليها والجهة التي تنوب عنها بالسماح للهيئة بالاحتفاظ بالمعلومات المقدمة في التحقيق بما فيها المعلومات الورقية والإلكترونية السرية وغير السرية سواء كانت صور ضوئية وأصلية للفترة التي تراها الهيئة مناسبة والتي لا تقل عن فترة فرض التدابير.وتتعهد [*نأمل إضافة اسم المؤسسة/الجمعية كما هو مسجل في النظام الالكتروني TRES*] وممثليها والجهة التي تنوب عنها عن مسئوليتهم عن بيانات الحساب الخاص بالمؤسسة/الجمعية في النظام الإلكتروني للمعالجات التجاريةTRES ، وانهم وحدهم مسئولين عن حماية بيانات الدخول على الحساب بموجب اسم المستخدم والرقم السري المقدم لهم، وأنهم مدركون أن أي تسريب لهذه البيانات لأشخاص أو جهات غير الممثلين للمؤسسة/الجمعية قد يترتب عليه الكشف عن معلوماتهم السرية، ولا يترتب على الهيئة بموجب تقصير المؤسسة/الجمعية أو ممثليها أية نوع من أنواع المسئولية، وتتعهد المؤسسة/الجمعية وممثليها والجهة التي تنوب عنها بعدم نشر المعلومات التي تحصل عليها من الملف العام لأشخاص المصلحة العامة في هذا التحقيق في الوسائل العامة إلا ما تم نشره للعامة من قبل الهيئة للعامة، وأنهم سيستخدمون هذه المعلومات بحسن نية وفقط لأغراض التحقيق المشار إليه في التعهد. |
| توقيع صاحب الصلاحية بالمؤسسة/الجمعية\*:  |  | توثيق الغرف التجارية: |  |
| اسم/ أسماء ممثلين المؤسسة/الجمعية: |  | التوقيع: |  | رقم الهوية أو جواز السفر: |  |

\*اسم الشخص المسئول عن المؤسسة/الجمعية الأهلية ومن صلاحياته اصدار التوكيلات/التفويضات والتعهدات

**إلى: وكالة المعالجات التجارية**

**الهيئة العامة للتجارة الخارجية**

**المملكة العربية السعودية**

**العنوان: 7160 طريق الملك خالد، حي العاصمة، الدرعية 13714 5300، الخالدية.**

**البريد الإلكتروني: trd@gaft.gov.sa**

**إرشادات اصدار المستندات: التوكيل/التفويض والتعهدات:**

1. الحرص على تعبئة البيانات في المستندات بما يطابق البيانات المسجلة في طلب انشاء الحساب على النظام الالكتروني TRES بما فيها اسم الجمعية/المؤسسة مقدمة الطلب وأسماء أصحاب الصلاحية والممثلون وبياناتهم، وفي حال عدم المطابقة سيتم رفض طلب الحساب ورفض المستندات.
2. يجب إصدار المستندات باستخدام النماذج والنصوص المعدة من الهيئة وتكون على أوراق الجمعية/المؤسسة صاحبة طلب انشاء الحساب، ويتم ختمها بختم الجمعية/المؤسسة وتوقيع صاحب الصلاحية.
3. تقدم صور التوكيل/التفويض والتعهد على النظام الالكتروني عند طلب انشاء الحساب بعد إجراء التوثيق من الجهات المختصة بالمملكة، وإلا يتم رفض الحساب.
4. يتم توثيق المستندات للجمعيات/المؤسسات داخل المملكة من الغرف التجارية عن طريق التوثيق الالكتروني.
5. إذا كانت الجهة التي تنوب عن الجمعية/المؤسسة مقدمة طلب الحساب هي مكتب أو شركة تقدم خدماتها داخل المملكة يتم توثيق مستندات رخصة عملها من خلال الغرف التجارية عن طريق التوثيق الإلكتروني حيث يتم تقديم مستندات رخصة العمل الموثقة على النظام الإلكتروني عند طلب انشاء الحساب وإلا يتم رفض الحساب.
6. إذا كانت الجهة التي تنوب عن الجمعية/المؤسسة مقدمة طلب الحساب هي مكتب أو شركة تقدم خدماتها خارج المملكة يتم توثيق مستندات رخصة عملها من خلال جهات التوثيق في دولتها وتوثيقها من قبل سفارة أو قنصلية المملكة التي تقع في هذه الدولة أو استخدام توثيق ابوستيل إن كان متاح. في حال احتمالية تأخر عملية التوثيق، يمكن تقديم المستندات على النظام الإلكتروني عند طلب انشاء الحساب بعد الختم وتوقيع صاحب الجهة. كما يُرسل الأصل الموثق بالبريد على عنوان الهيئة خلال فترة لا تزيد عن 50 يومًا من تاريخ إعلان بدء التحقيق (بالنسبة لتوثيق أبو ستيل يتم ارسال صور النسخ الموثقة عن طريق البريد الإلكتروني المسجل بإعلان بدء التحقيق أو النظام الإلكتروني) وإلا يتم ايقاف الحساب.