A picture containing logo

Description automatically generated

وكالة المعالجات التجارية

Trade Remedies Deputyship

**قائمة أسئلة الصناعة المحلية في تحقيق مكافحة الإغراق**

|  |  |
| --- | --- |
| **ضد الواردات من منتج** | **أنابيب فولاذ أو صلب مقاوم للصدأ (ستانلس ستيل) بمقاطع دائرية ملحومة بشكل طولي** |
| **ذات منشأ أو المصدرة من** | **جمهورية الصين الشعبية / تايوان** |
| **التاريخ** | **2024** |
| **🞏 النسخة السرية 🞏 النسخة غير السرية** | |

**www.gaft.gov.sa**

**مقدمة**

تمثل الهيئة العامة للتجارة الخارجية بالمملكة العربية السعودية (يشار إليها فيما بعد بـــــ "جهة التحقيق أو الهيئة") الجهة المعنية بتطبيق النظام، وذلك وفقاً لأحكام الفقرة الأولى من المادة الرابعة من نظام المعالجات التجارية في التجارة الدولية الصادر برقم (م/60) بتاريخ 29/04/1444ه الموافق 23/11/2022م (يشار إليه فيما بعد بــ"النظام") والتي نصت على: "تتولى الهيئة مهمات المعالجات التجارية بما في ذلك إجراء التحقيقات والمراجعات وفرض التدابير بما يتوافق مع تعهدات المملكة الدولية وبخاصة اتفاقية مكافحة الإغراق واتفاقية الدعم والتدابير التعويضية واتفاقية الوقاية. ".

كما تتولى وكالة المعالجات التجارية بالهيئة (يشار إليها فيما بعد بـــــ " الوكالة") كل ما يتعلق بمهام وتحقيقات المعالجات التجارية وذلك وفقاً لأحكام الفقرة الثانية من المادة الرابعة من النظام والتي تنص على: " تتولى الإدارة تلقي الشكاوى وطلبات المراجعة ودراستها، وتقرر قبولها أو رفضها، وتشكيل فرق التحقيق لإجراء التحقيقات والمراجعات. ولها في سبيل ذلك طلب كافة المعلومات السرية وغير السرية التي يتطلبها إجراء التحقيق والمراجعة، وتلقيها، وجمعها، والاطلاع عليها، وحفظها. وتقوم بدراستها والتحقق منها وإصدار التقارير والرفع بنتائج أعمالها إلى المحافظ، وذلك وفقًا لأحكام النظام واللائحة".

وفقاً للفقرة الثانية من المادة التاسعة من اللائحة التنفيذية للنظام الصادر بقرار مجلس إدارة الهيئة برقم (55)] بتاريخ 9/8/1444ه الموافق 1/3/2023م (يشار اليها فيما بعد بـ "اللائحة"(، والتي تنص على " توفر الهيئة للأطراف المعنية قوائم الأسئلة، وتحدد فيها أو في الإعلان العام وفقاً للفقرة الثانية من المادة الثامنة من اللائحة الشروط الفنية والمتطلبات الواجب توافرها في المعلومات والمستندات المقدمة من قبل الأطراف المعنية إلى الإدارة."

تهدف هذه القائمة إلى الحصول على تفاصيل كاملة عن أثر الواردات المغرقة والضرر المادي أو التهديد به أو الإعاقة المادية الذي أصاب الصناعة المحلية خلال فترة التحقيق في الضرر والعلاقة السببية بينهم، ومعلومات عن الأسباب الأخرى التي قد تسبب ضرراً على الصناعة المحلية، كما ستقوم الوكالة بالتحقق من تلك البيانات التي تخص المنتج المشابه.

يتطلب الرد على قائمة الأسئلة توفير معلومات عن أثر الواردات المغرقة على مؤشرات الصناعة المحلية، ومعلومات عن المنتج المشابه، والصناعة المحلية بالمملكة، وكذا البيانات المالية والمحاسبية التي تخص المنتج المشابه، ويجب على كل شركة تقوم بإنتاج وبيع المنتج المشابه سواء مباشرة أو من خلال وكلاء أو ممثلين تقديم رد منفصل على هذه القائمة.

تنقسم هذه القائمة إلى ما يلي:

* تعليمات عامة
* القسم الأول: معلومات عامة
* القسم الثاني: المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المشابه
* القسم الثالث: البيانات المالية
* القسم الرابع: الأسئلة الأخرى
* الملاحق

**تعليمات عامة**

1. **الإجابات على قوائم الأسئلة:**

* يجب الإجابة على الأسئلة وفقا للترتيب الوارد بالقائمة.
* يجب أن تكون الإجابات على الأسئلة دقيقة وكاملة، مع إرفاق جميع المستندات والأدلة الداعمة ذات الصلة.
* يجب الإشارة الى مصدر / مصادر المعلومات المقدمة في الإجابات على الأسئلة، مع تقديم الأدلة على تلك المعلومات مثل (قوانين أو أنظمة، لوائح، قرارات، بيانات رسمية، ... إلخ.)
* في حالة عدم وجود إجابة على أي من الأسئلة، ينبغي كتابة إما (لا ينطبق) أو (غير متوفر) محل هذه الإجابات مع توضيح أسباب ذلك.
* يجب أن تكون جميع المعلومات المقدمة بهذه القائمة خاصة بفترتي التحقيق في الإغراق والضرر، وفى حال كانت السنة المحاسبية لشركتكم تختلف عن هذه الفترات، ينبغي تقديم شرح مفصل لكيفية اعداد وتجميع تلك المعلومات التي تخص فترتي التحقيق عند الإجابة عن كل قسم بهذه القائمة.
* يجب الالتزام بترقيم صفحات الرد على هذه القائمة.
* ينبغي الالتزام بنظام ترقيم الملاحق المرفقة مع هذه القائمة، وفى حال كانت إجابتك على سؤال تتطلب مرفقًا، فيجب ترقيم هذه المرفقات وربطها برقم القسم ورقم السؤال، مثل (مرفق []، القسم []، السؤال []).
* لجهة التحقيق الحق في طلب المزيد من الأدلة في أي وقت أثناء التحقيق بما في ذلك زيارة التحقق الميدانية، على أن تقوم الشركة بتوفير مصادر هذه الأدلة حال تم طلب ذلك.
* يقدم الرد على هذه القائمة من نسختين (نسخة سرية ونسخة غير السرية) إلكترونيًا وبتنسيق يدعم (Microsoft Word، PDF، Microsoft Excel لمعالجة النصوص وجداول البيانات) من خلال النظام الالكتروني للمعالجات التجارية "TRES" <https://tres.gaft.gov.sa)>) مع مراعاة ان حجم كل ملف لا يزيد عن 10MB، وفى حالة مواجهة أي مشكلات نأمل التواصل عبر البريد الإلكتروني: ad-24-ssp[@gaft.gov.sa](mailto:ad-24-ssp@gaft.gov.sa)، على أن يكون هذا الرد على أوراق الشركة ومختومة بختم الشركة الرسمي وموقعاً من الشخص صاحب الصلاحية مع إظهار اسمه ومسماه الوظيفي.

1. **سرية المعلومات**

يتعين على جهة التحقيق وفقاً للمادة 12 من اللائحة التعامل مع المعلومات المقدمة بطريقة سرية على النحو التالي:

تعامل الهيئة المعلومات المقدمة على أنها معلومات سرية إذا قدمت مرفقة بطلب كتابي يحدد فيه المعلومات السرية أو تقدم المعلومات بعلامة تشير إلى أن هذه المعلومات سرية، بشرط توفر أحد الشروط التالية:

* أن تكون المعلومات سرية بطبيعتها، أي أن الإفصاح عنها سيوفر ميزة تنافسية كبيرة لأحد المنافسين، أو قد يؤدي الكشف عنها إلى تأثير سلبي كبير على مقدم المعلومات.
* إبداء أسباب ومبررات مكتوبة تُقنع جهة التحقيق بالتعامل مع المعلومات على أنها معلومات سرية.

في جميع الحالات، يجب على مقدم المعلومات الذي يطلب معاملة المعلومات على أنها سرية:

* تحديد أسباب معالجة كل مجموعة مترابطة من المعلومات بسرية.
* تقديم ملخص غير سري للمعلومات التي طُلب من أجلها معاملة سرية، وينبغي أن يكون الملخص غير السري مفصلاً بما يكفي لإتاحة الفرصة للأطراف المتبقية لفهم جوهر المعلومات السرية.

في حالة عدم قدرة مقدم المعلومات -في حالات استثنائية -تقديم ملخصات غير سرية لما قدمه من إجابات، يجب تقديم طلب مكتوب إلى جهة التحقيق يتضمن مبررات مقنعة لتوضيح أسباب استحالة تقديم ملخص غير سرى.

ويجدر التنويه على أن جهة التحقيق سوف تتعامل مع المعلومات التي لا تُطلب معاملتها بصفة السرية على أنها معلومات غير سرية.

إذا كانت جهة التحقيق غير مقتنعة بمبررات طلب اعتبار المعلومات سرية أو فشل الطرف في تقديم أسباب مقنعه لعدم تقديم مثل هذا الملخص غير السري، فستقوم جهة التحقيق باستخدام هذه المعلومات علنًا. وفي حالة رفض الطرف استخدام هذه المعلومات علنًا، يجوز لجهة التحقيق تجاهل هذه المعلومات.

1. **التوقيتات الزمنية:**

* بموجب الفقرة الثالثة من المادة التاسعة من اللائحة، ينبغي على الشركة تقديم الرد على هذه القائمة مع أية مستندات تدعمها على العنوان المذكور أعلاه في موعد أقصاه سبعة وثلاثون يومًا من تاريخ إرسال القائمة الى الأطراف المعنية او حكومات الدول المصدرة المعنية بالتحقيق أو إتاحتها ، ويمكن للشركة أن تتقدم بطلب كتابي مبرر لتمديد هذه الفترة فيما لا يزيد عن عشرة أيام بشرط أن يكون هذا قبل دخول الفترة الأصلية في الخمسة أيام الأخيرة من فترة الـسبعة وثلاثون يوما، ولجهة التحقيق قبول تمديد تلك الفترة إذا كان ذلك عملياً.
* بموجب الفقرة السابعة من المادة العاشرة من اللائحة، إذا لم تتسلم جهة التحقيق جميع المعلومات المطلوبة خلال المهلة المحددة أعلاه، يمكن اصدار نتائجها الأولية أو النهائية الإيجابية أو السلبية بناءً على المعلومات المتاحة لديها.

1. **زيارات التحقق الميدانية**

* وفقاً للفقرة الرابعة من المادة العاشرة من اللائحة، لجهة التحقيق إجراء زيارات تحقق ميدانية لمقرات الشركة وذلك بهدف التحقق من المعلومات الواردة بالرد على هذه القائمة أو أية معلومات مقدمة من الشركة أو أية ردود على الأسئلة التكميلية أو الحصول على معلومات إضافية تتعلق بالتحقيق.
* إذا وجدت جهة التحقيق أن مستوى التعاون غير كاف من قبل الشركة خلال هذا التحقيق أو بسبب اعتراض الشركة أو رفضها على إجراء الزيارة أو محاولتها تعطيل أو تأخير إجراءات الزيارة، لجهة التحقيق أن تقرر عدم إجراء زيارة التحقق الميدانية لها، وأن تلجأ إلى استخدام المعلومات المتاحة وفقاً للفصل الرابع عشر من اللائحة.

1. **استخدام المعلومات المتاحة:**

* وفقاً للفقرة التاسعة من المادة التاسعة من اللائحة، إذا وجدت جهة التحقيق أن الشركة قد قدمت معلومات خاطئة أو مضللة أو غير كاملة، لجهة التحقيق أن تتجاهل أي من هذه المعلومات وقد تعتمد على المعلومات المتاحة وفقاً للفصل الرابع عشر من اللائحة.
* وفقاً للفقرة السابعة من المادة العاشرة من اللائحة فإنه إذا رفضت الشركة توفير المعلومات اللازمة أو أعاقت سير التحقيق، يجوز لجهة التحقيق الاعتماد على المعلومات المتاحة لديها وفقاً للفصل الرابع عشر من اللائحة.

1. **العملة:**

* يجب أن تكون كافة القيم المالية في الرد على هذه القائمة بالريال السعودي، وعند وجود أية قيم بعملات أجنبية أخرى، نأمل الإشارة إلى سعر الصرف المستخدم ومصدره.

1. **وحدة القياس:**

* يجب ذكر وحدة القياس المستخدمة في الرد على هذه القائمة بصورة واضحة ومحددة، وفى حالة إجراء أي عملية تحويل من وحدة قياس لأخرى، نأمل توضيح معامل التحويل.

1. **القسم الأول معلومات عامة**

يهدف هذا القسم إلى التعرف على هوية الشركة المنتجة للمنتج المشابه، وأنشطتها الرئيسية والثانوية وأرقام تسجليها بكل من السجل التجاري والصناعي/أخرى ومعلومات الاتصال والعناوين الخاصة بالشركة ومواقعها الإدارية والإنتاجية، وكذلك هوية ومعلومات الشخص أو الجهة المفوضة عن الشركة للتواصل مع الهيئة في هذا التحقيق.

* 1. **بيانات الشركة** 
     1. اسم الشركة:
     2. السجل التجاري [رقم: ]

الترخيص الصناعي/أخرى [رقم: ]

نأمل إرفاق كل من السجل التجاري والترخيص الصناعي/أخرى وعقد تأسيس الشركة مع تعديلاته.

* + 1. اذكر تاريخ إنشاء الشركة وتاريخ بداية الإنتاج الفعلي للمنتج المشابه في المملكة.
    2. اذكر نشاط الشركة الرئيسي مع ذكر كافة المنتجات التي تقوم الشركة بإنتاجها.
    3. اذكر أية أنشطة ثانوية للشركة.
    4. اذكر أسماء المساهمين ونسبة ملكيتهم لمن هم أكثر من 5%، مع توضيح طبيعة النشاط لكل مساهم.
    5. نأمل تقديم الهيكل الإداري للشركة.
    6. اذكر كافة الشركات المرتبطة بالشركة سواء داخل أو خارج المملكة.
  1. **الموظف المسؤول:**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الموظف الأساسي: | اسم الموظف البديل: |
| المسمى الوظيفي: | المسمى الوظيفي: |
| هاتف: جوال: | هاتف: جوال: |
| البريد الإلكتروني: | البريد الإلكتروني: |
| هاتف الشركة: |  |
| الرمز البريدي: |  |
| عنوان الشركة: | عنوان المصنع: |

* 1. **الجهة المفوضة/الموكلة عن الشركة (إن وجد):**

اسم الجهة المفوضة أو الموكلة/ الممثل النظامي أو الوكيل الشرعي/ مكتب الاستشارات/ من ينوب عن الشركة ... إلخ. (ملحق1، 2)

اسم مسؤول التواصل بالجهة المفوضة مع الوكالة.

بيانات الاتصال: -

عنوان المكتب: الرمز البريدي:

هاتف: جوال:

البريد الإلكتروني:

1. **القسم الثاني (المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المشابه)**

يهدف هذا القسم إلى التحقق من المنتج المشابه والمنتج الخاضع للتحقيق وتوضيح مدى التشابه بينهما، وكذا الحصول على كافة المعلومات المتاحة عنهما.

* 1. اذكر كل من الاسم العلمي والاسم التجاري (باللغة العربية واللغة الإنجليزية).
* **المنتج الخاضع للتحقيق:**
* **المنتج المشابه:**
  1. اذكر وصفا كاملاً من حيث الشكل والخصائص المادية والفيزيائية.
* **المنتج الخاضع للتحقيق:**
* **المنتج المشابه:**
  1. اذكر التركيب الكيميائي والمواد الخام التي تدخل في الإنتاج وطرق التصنيع، مع تقديم خريطة توضح تدفق العمليات حتى يصبح المنتج معدًا للبيع.
* **المنتج الخاضع للتحقيق:**
* **المنتج المشابه:**
  1. في حالة وجود أكثر من فئة أو نوع أو مقاس أو صنف، اذكرهم واشرح الاختلافات بينهم، مع تقديم كتالوجات او كتيبات أو صور على الانترنت.
* **المنتج الخاضع للتحقيق:**
* **المنتج المشابه:**
  1. اذكر قنوات التوزيع.
* **المنتج الخاضع للتحقيق:**
* **المنتج المشابه:**
  1. اذكر الاستخدامات بشكل مفصل.
* **المنتج الخاضع للتحقيق:**
* **المنتج المشابه:**
  1. أذكر وحدة القياس (قطعة، كجم، طن، .......الخ)، مع ذكر معامل التحويل للكيلوجرام أو الطن.
* **المنتج الخاضع للتحقيق:**
* **المنتج المشابه:**
  1. اذكر موسم/مواسم البيع، مع تحديد تلك المواسم بالشهور وأسباب ذلك.
* **المنتج الخاضع للتحقيق:**
* **المنتج المشابه:**
  1. اذكر المنتجات التي تحل محل كل من المنتج الخاضع للتحقيق والمشابه، مع توضيح أسباب ذلك.
* **المنتج الخاضع للتحقيق:**
* **المنتج المشابه:**
  1. اذكر العوامل والمحددات الرئيسية ذات التأثير الكلي على سعر وتكلفة المنتج.
* **المنتج الخاضع للتحقيق:**
* **المنتج المشابه:**
  1. في حالة وجود تصنيف أو نظام ترقيم للمنتج المشابه داخل الشركة، نأمل توضيح وارفاق هذا التصنيف أو الترقيم.
  2. في حالة وجود رسم صادر أو قيود تجارية على المنتج المشابه بالمملكة، نأمل توضيح ذلك، مع إرفاق الأدلة.
  3. وضح مدى تطابق كل من المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المشابه على ضوء ما تقدم. في حالة عدم التطابق، نأمل توضيح إمكانية اعتبار أن كلاهما لهما مواصفات وثيقة الشبه ويمكن أن يحل أحدهما محل الأخر في الاستخدامات.
  4. نأمل ذكر بند/بنود التعرفة الجمركية المتكاملة بالمملكة التي يندرج تحتها المنتج الخاضع للتحقيق، واذكر أية اعتبارات لديك حول مدى توافق وصف المنتج المشابه مع البند/البنود الجمركية المحددة، واذكر نسب الرسوم الجمركية المطبقة في البند/البنود وكذا الرسوم الجمركية التفضيلية والرسوم أو التدابير الأخرى التي يخضع لها المنتج. (يمكن استشارة الهيئة العامة للزكاة والضريبة والجمارك بالمملكة).
  5. نأمل توضيح ما يلي بشأن المنتج المشابه:
* طبيعة الصناعة (كثيفة العمالة / كثيفة رأس المال).
* مدة دورة الإنتاج (بالأيام).
* القدرة على تخزين المنتج.
* هل توجد تسهيلات حكومية على الإنتاج أو البيع أو التوزيع.
* أي عوامل أخرى تؤثر على السوق.
* أي تغيرات جوهرية (مثل زيادة الطاقة الإنتاجية، التوسع في أنواع المنتج، ... إلخ) حدثت خلال فترة التحقيق في الضرر مع ذكر نوع التغيير وأسبابه.

1. **القسم الثالث: البيانات المالية**

يهدف هذا القسم إلى التعرف على النظامي المحاسبي وجمع البيانات المالية للشركة.

* 1. **النظام المحاسبي**
     1. نأمل ذكر السنة المحاسبية للشركة، وفى حال تم تغيير السنة المحاسبية خلال فترة تقييم الضرر، اذكر تلك التغييرات بالتفصيل وأسباب ذلك.
     2. نأمل تقديم نسخة من دليل الحسابات التفصيلي للشركة (Charts of Accounts) يتضمن أسماء الحسابات وأرقامها في شكل جداول إلكترونية (Excel).
     3. نأمل تقديم وصف تفصيلي للنظام المحاسبي المستخدم بالشركة على أن يشمل هذا الوصف ما يلي:
* الطرق المحاسبية لتسجيل الإيرادات والمصروفات (نقداً / استحقاق)
* الطرق المحاسبية لتسجيل وتقييم وتسعير المخزون.
* الطرق المحاسبية لحساب الإهلاك.
* طرق إعادة تقييم الأصول ومعالجة التضخم وفرق تقييم العملة وأثرها على التكلفة.
  + 1. نأمل توضيح ما إذا كان هناك اختلاف في الطرق المحاسبية المطبقة بالشركة عن المعايير المحاسبية المعتمدة بالمملكة، مع شرح هذه الاختلافات بالتفصيل وذكر الأسباب ان وجدت.
    2. نأمل توضيح إذا ما تم تغيير الطرق المحاسبية خلال آخر سنتين، مع ذكر تفاصيل وأسباب هذه التغييرات إن وجدت.
    3. نأمل ذكر اسم البرنامج المحاسبي الإلكتروني الذي تستخدمه الشركة، والإصدار الذي تعمل به، وتوضيح ما إذا كانت الشركة تستخدم نظام محاسبي يدوي من عدمه.
    4. نأمل تقديم أخر أربعة قوائم مالية معتمدة للشركة تتضمن الإيضاحات وتقرير مراجع الحسابات المستقل، وفى حال عدم إصدار القوائم المالية المعتمدة التي تغطى فترة التحقيق في الاغراق، قدم قائمة المركز المالي معتمدة من رئيس مجلس إدارة الشركة أو من ينوب عنه عن تلك الفترة.
  1. **البيانات المالية**
     1. نأمل استيفاء قائمة الدخل خلال فترة تقييم الضرر وفقا للملحق رقم3 مع توضيح أسس توزيع وتحميل كافة التكاليف.
     2. نأمل توضيح كيف تم حساب الربح/الخسارة - لكل صنف - من المنتج المشابه مع شرح طريقة التوزيع.
     3. نأمل شرح سبب التغير في مستوى الربح/الخسارة قبل الضريبة والفائدة - لكل صنف - للمنتج المشابه مع تقديم الأدلة المناسبة.
     4. نأمل تقديم وفصل بيانات التدفقات النقدية للمنتج المشابه إن أمكن خلال فترة تقييم الضرر وفقا للملحق رقم 4، وفى حالة عدم القدرة على الفصل تستخدم اجمالى الأرقام الخاصة بالشركة والمدرجة بالقوائم المالية المعتمدة.
     5. نأمل تقديم وفصل بيانات اجمالي الاستثمار، والعائد على الاستثمار الخاصة بالمنتج المشابه إن أمكن خلال فترة تقييم الضرر مع توضيح طريقة الحساب وفقا للملحق رقم 5، وفى حالة عدم القدرة على الفصل تستخدم اجمالى الأرقام الخاصة بالشركة والمدرجة بالقوائم المالية المعتمدة.
     6. نأمل تقديم المعلومات والبيانات التي تظهر مدى قدرة الشركة على زيادة رأس المال الخاصة بالمنتج المشابه خلال فترة تقييم الضرر.
     7. نأمل تقديم مدى قدرة الشركة على النمو فيما يخص المنتج المشابه خلال فترة تقييم الضرر.
     8. نأمل توضيح أثر حجم هامش الإغراق على أداء الصناعة المحلية خلال فترة التحقيق في الاغراق.
  2. **المبيعات الإجمالية**
     1. نأمل استكمال الجدول الخاص بحجم وقيمة المبيعات الكلية خلال فترة تقييم الضرر ملحق 6.
     2. نأمل ذكر سياسة الشركة في منح المسموحات، التسهيلات الائتمانية، الخصومات، الحوافز التي تمنحها الشركة على المبيعات مع إرفاق المستندات الداعمة.
     3. نأمل توضيح الأساس الذي تعتمد عليه الشركة في التسعير.
     4. إذا كانت عملية التسعير تعتمد على قوائم أسعار، نأمل شرح كيفية استخدام قوائم الأسعار لتحديد سعر البيع النهائي؛ مع توضيح أثر علاقة الارتباط مع العملاء على عملية التسعير.
  3. **مبيعات المنتج المشابه** 
     1. نأمل تقديم كميات وأسعار المبيعات المحلية والتصدير والمبيعات المحتجزة أو المضمونة من المنتج المشابه للمشترين المستقلين والمرتبطين خلال فترة تقييم الضرر عند مستوى تسليم باب المصنع ملحق (7)، مع تقديم قوائم الأسعار الكاملة التي تغطي كافة أنواع/أصناف/مقاسات للمنتج المشابه.
     2. نأمل تقديم عينة من صفقات المبيعات المحلية والتصدير للمنتج المشابه خلال فترة تقييم الضرر تغطى كافة شروط البيع والتسليم والخصومات لكافة الأنواع والأصناف (بحد أدنى 3 صفقات للبيع المحلي عن كل فترة و3 صفقات للبيع للتصدير عن كل فترة)، مع تقديم كافة المستندات الخاصة بهذه الصفقات وتشمل تلك المستندات على سبيل المثال عقود البيع طويلة أو قصيرة الأمد، عقود الشحن البري، طلبات الشراء والقبول، اذون صرف المخزون، الفواتير التجارية والخصومات المطبقة مع إرفاق الإشعارات والمستندات التي تثبت القيام بالدفع.
     3. نأمل استيفاء الملحق رقم 8 لكافة صفقات البيع المحلي من المنتج المشابه خلال فترة التحقيق في الإغراق.
     4. نأمل ذكر المدة الفعلية لتلبية الطلب من المنتج المشابه الى العميل خلال فترة تقييم الضرر، وتوضيح ما اذا تغيرت هذه المدة خلال فترة التحقيق في الإغراق مع ذكر المدة المتعارف عليها بالسوق المحلي.
     5. اشرح بالتفصيل مدى أثر الواردات المغرقة على قدرة الشركة على رفع أسعار بيع المنتج المشابه.
     6. نأمل توضيح مدى تغير الطلب على المنتج المشابه خلال فترة تقييم الضرر، وما هي العوامل التي ساهمت في ذلك، مثل التغير في معدل سعر الصرف وسعر الفائدة، التغير في نمط الاستهلاك، التطور التقني، الانتاجية... إلخ.
     7. نأمل تقديم أية دراسات تتعلق بالمنتج المشابه حال توافرها.
     8. في حال تم شراء المنتج المشابه خلال فترة تقييم الضرر، نأمل ذكر كيف يتم تحديد أسعار إعادة البيع وكيف تتناسب هذه الأسعار مع هيكل الأسعار للمنتجات التي تنتجها الشركة.
     9. نأمل توضيح أية عوامل داخلية وخارجية أثرت على مبيعات التصدير للمنتج المشابه.
  4. **قنوات التوزيع والعملاء.**
     1. نأمل تقديم وصف تفصيلي لعملية بيع المنتج المشابه بالمملكة سواء تمت بطريقة مباشرة أو من خلال شركات مرتبطة بدءً من تلقي أمر الشراء حتى التسليم لأول مشتري مستقل مع تقديم كافة المعلومات التالية:
* إصدار الفواتير وتحصيل المدفوعات.
* شروط التسليم (تسليم مخازن تاجر الجملة، تسليم مخازن تاجر التجزئة، ...الخ)
* شروط الدفع (مقدم، عند التسليم، آجل، ... الخ)
* سياسة منح الخصومات والعمولات (خصم كمية، خصم قيمة، ... الخ)
* خدمات ما بعد البيع (ضمان، كشف دوري، عقد صيانة، تقديم مساندة فنية، ... الخ)
* أخرى إن وجد
  + 1. نأمل تقديم وصف لجميع قنوات التوزيع لمبيعات المنتج المشابه بالسوق المحلي لكل من العملاء المستقلين والمرتبطين بشكل منفصل.
    2. نأمل توضيح ما إذا كانت خدمة ما بعد البيع تقدم لجميع العملاء على نفس الأساس، أو يتم التفاوض عليها لكل عميل على حده.
    3. نأمل تقديم وصف أنواع العمولات المدفوعة خلال فترة تقييم الضرر وكيفية حسابها ومعالجتها محاسبيًا.
    4. نأمل تقديم ما يلي خلال فترة التحقيق في الإغراق:
* قائمة بأسماء أكبر عشرة عملاء للشركة، مع توضيح ما إذا كان العميل مستقل أو مرتبط.
* حساب العميل لأكبر عشرة عملاء.
* العقود والاتفاقيات (طويلة أو قصيرة الأجل) الخاصة بالعملاء.
  1. **الإنتاج**
     1. نأمل تقديم بيانات حول الإنتاج، الطاقة الإنتاجية المتاحة، والطاقة القصوى للمنتج المشابه بالملحق (9). كما نأمل استيفاء هذا الجدول بالنسبة لكل مصنع من مصانع الشركة يقوم بإنتاج المنتج المشابه، مع توضيح الأسباب لعدم استغلال الطاقة المتاحة أو القصوى خلال فترة تقييم الضرر.
     2. نأمل توضيح ما إذا ما تم استخدام الآلات والمعدات الخاصة بإنتاج المنتج المشابه لأغراض إنتاج منتجات أخرى، نأمل توضيح ذلك.
     3. نأمل توضيح ما إذا كانت هناك قيود على إنتاج المنتج المشابه خلال فترة تقييم الضرر.
  2. **تكلفة الإنتاج**
     1. نأمل وصف نظام محاسبة التكاليف الخاص بشركتكم (الأوامر الإنتاجية؛ أو المراحل الإنتاجية؛ مراكز التكاليف؛ ...إلخ) مع إعداد قائمة بمراكز التكاليف المباشرة وغير المباشرة التي تم تحديدها في النظام المحاسبي، بالإضافة إلى وصف الأنشطة التي تتم في كل مركز للتكاليف، مع توضيح كيفية تحميل التكاليف.
     2. نأمل تقديم قائمة التكاليف الخاصة بالمنتج المشابه خلال فترة تقييم الضرر وفقًا للملحق (10).
     3. نأمل توضيح ما إذا كانت الشركة عانت من عدم القدرة على زيادة الاسعار مقارنة بتكاليف الانتاج خلال فترة تقييم الضرر مع ذكر الأسباب. ملحق (11)
     4. نأمل التحديد بشكل منفصل المواد الخام التي تدخل في عملية إنتاج المنتج المشابه سواء تقوم الشركة باستيرادها أو بشرائها من السوق المحلي مع تقديم عينة من ثلاثة فواتير شراء عن كل فترة من فترة تقييم الضرر لكل من المواد الخام المستوردة أو المحلية.
     5. نأمل تحديد المواد الخام أو الطاقة أو أية خدمات أخرى متعلقة بإنتاج المنتج المشابه في حال قيام الشركة بشرائها من شركات مرتبطة أو بينهما اتفاق تعويضي، مع تقديم قائمة بأسماء هذه الشركات ووصف طبيعة العلاقة، مع توضيح أثر هذه العلاقة على أسعار الشراء.
  3. **المخزون**
     1. نأمل استيفاء بيانات حجم مخزون المنتج المشابه خلال فترة تقييم الضرر ملحق (12)
     2. نأمل ذكر طريقة تقييم وتسعير مخزون المنتج المشابه، مع توضيح ما إذا كانت هناك تغييرات في طريقة التقييم أو التسعير خلال فترة تقييم الضرر، مع ذكر الأسباب.
  4. **المشتريات، والواردات من المنتج الخاضع للتحقيق** 
     1. نأمل توضيح ما إذا كانت الشركة قد قامت باستيراد المنتج الخاضع للتحقيق خلال فترة تقييم الضرر مع توضيح أسباب ذلك، مع تعبئة الملحق 13 الخاص بعمليات الاستيراد.
     2. في حال قيام الشركة بشراء المنتج المشابه أو المنتج الخاضع للتحقيق من مورد بالمملكة خلال فترة التحقيق في الضرر، نأمل ذكر أسماء الموردين في ملحق 14 وطبيعة العلاقة بهؤلاء الموردين وتوضيح أسباب الشراء.
  5. **العمالة والأجور والانتاجية**
     1. نأمل تقديم بيانات حول العمالة والأجور والإنتاجية بشأن المنتج المشابه خلال فترة تقييم الضرر بالملحق 15، مع توضيح كيفية حساب الإنتاجية.
     2. نأمل توضيح ما إذا كان هناك تخفيض في الأجور أو في عدد ساعات العمل أو إنهاء للخدمات بشكل كامل أو مؤقت للعمالة خلال فترة التحقيق في الإغراق.
     3. نأمل توضيح ما إذا كانت الشركة تستقطب عمالة يومية في ظروف انتاجية معينة أو موسمية مع تحديد تلك المواسم.

1. **القسم الرابع: الأسئلة الأخرى**

يهدف هذا القسم إلى إتاحة الفرصة للصناعة المحلية لتقديم معلومات عن العوامل الأخرى التي قد تكون أثرت على الأداء المالي والاقتصادي للشركة خلال فترة التحقيق في الضرر مثل حجم وأسعار الواردات الأخرى، حالة الطلب، التغير في نمط الاستهلاك، التقنية المستخدمة، ...الخ.

* 1. نأمل توضيح ما إذا كان لحجم وأسعار الواردات الأخرى (بخلاف الواردات من الدول المعنية) أثر سلبي على الأداء الاقتصادي أو المالي للشركة.
  2. نأمل توضيح ما إذا حدث انكماش في الطلب على المنتج المشابه خلال فترة التحقيق في الاغراق مع توضيح الأسباب.
  3. نأمل توضيح مدى استعداد الشركة لزيادة حجم الإنتاج من المنتج المشابه إذا كان حجم الطلب في السوق المحلى يسمح باستيعاب المزيد من المبيعات.
  4. نأمل توضيح ما إذا حدث تغير في نمط استهلاك المنتج المشابه خلال فترة التحقيق في الاغراق مع توضيح الأسباب.
  5. نأمل ذكر وتوضيح إذا كانت هناك أية ممارسات أو قيود تجارية تؤثر على المنتج المشابه خلال فترة التحقيق في الاغراق.
  6. نأمل توضيح كيف تؤثر المنافسة بين المنتجين الأجانب والمحليين داخل السوق المحلي على أداء الشركة خلال فترة التحقيق في الاغراق.
  7. نأمل توضيح أي تغير في التقنيات المستخدمة في إنتاج المنتج المشابه خلال فترة التحقيق في الاغراق، وما هو أثر هذا التغير التقني على الإنتاج أو الاستخدام النهائي.
  8. نأمل توضيح ما إذا حدث انخفاض في الأداء التصديري للشركة خلال فترة التحقيق في الضرر.
  9. نأمل توضيح ما إذا كانت هناك ظروف تؤثر على الإنتاجية داخل السوق المحلي خلال فترة التحقيق في الاغراق.
  10. نأمل توضيح ما إذا هناك اي عوامل أخرى بخلاف ما سبق أثرت على الأداء المالي أو الاقتصادي للشركة خلال فترة التحقيق في الاغراق.

**ملحق 1**

نموذج التوكيل أو التفويض الموثق للصناعة المحلية

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| التاريخ: | | |  | | | | | | | | |
| اسم الشركة |  | | | رقم السجل التجاري |  | | | | رقم السجل الصناعي | |  |
| اسم صاحب الصلاحية بالشركة | | |  | | | | وظيفته | | |  | |
| النص:  تتقدم [اسم الشركة] إلى الهيئة العامة للتجارة الخارجية بالمملكة العربية السعودية وفقاً للفقرات الثامنة والتاسعة من المادة التاسعة من اللائحة التنفيذية لنظام المعالجات التجارية في التجارة الدولية بهذا التوكيل/التفويض، وذلك لرغبتها بالمشاركة في تحقيق مكافحة الإغراق ضد منتج [\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*] والذي يندرج تحت البنود [\*\*\*\*\*\*\*\*، \*\*\*\*\*\*\*] ذات منشأ أو المصدرة من [دولة 1، دولة 2، ...الخ]  ويسري هذا التوكيل/التفويض على أي تعديلات لاحقة على نطاق المنتج أو الدول المستوردة أثناء التحقيق.  تتقدم الشركة باسم/أسماء ممثلها في طلب الشكوى والتحقيق وهو الآتي:  (حالة إن كان الممثل موظف لديها) | | | | | | | | | | | |
| اسم الموظف | | |  | | | وظيفته بالشركة | | | |  | |
| رقم هويته | | مكان اصدار الهوية | | | تاريخ الإصدار | | | | | تاريخ الانتهاء | |
|  | |  | | |  | | | | |  | |
| رقم الهاتف: | | |  | | | رقم الجوال: | | | |  | |
| عنوان البريد الإلكتروني بالعمل (المستخدم في عملية انشاء الحساب وتأكيد الدخول عليه): | | |  | | | | | | | | |
| (تكرر البيانات أعلاه إذا كان الممثل أكثر من موظف واحد) | | | | | | | | | | | |
| (حالة أن يكون الممثل يتبع جهة تنوب عن الشركة) | | | | | | | | | | | |
| اسم الجهة | | |  | | رقم السجل التجاري أو رقم رخصة الجهة | | | | |  | |
| العنوان | | |  | | الموقع الإلكتروني | | | | |  | |
| اسم الشخص بالجهة الممثل للشركة | | |  | | وظيفته بالجهة | | | | |  | |
| رقم هويته/جواز سفره | | مكان اصدار الهوية | | | تاريخ الإصدار | | | | | تاريخ الانتهاء | |
|  | |  | | |  | | | | |  | |
| رقم الهاتف | | |  | | | رقم الجوال | | | |  | |
| عنوان البريد الإلكتروني بالعمل (المستخدم في عملية انشاء الحساب وتأكيد الدخول عليه | | | | | | | |  | | | |
| (تكرر البيانات أعلاه إذا كان الجهة ممثلة في أكثر من شخص) | | | | | | | | | | | |
| وتمنح الشركة هذا التوكيل/التفويض للمبين أسمائهم وبياناتهم أعلاه الحق والصلاحية في تقديم وتلقي المعلومات السرية وغير السرية من الهيئة عن شركتنا وتمثيلنا في تلقي جميع الإعلانات والإشعارات وغير ذلك من متطلبات وإجراءات في التحقيق المقدم بيانته أعلاه وما قد يتبع ذلك. | | | | | | | | | | | |
| توقيع صاحب الصلاحية عن الشركة | | |  | | | توثيق الغرف التجارية | | | |  | |

(يتم عمل توكيل/ تفويض موثق عن كل شركة مرتبطة على مطبوعات كل شركة وتوقيع صاحب الصلاحية)

**ملحق 2**

نموذج خطاب التعهد الموثق للصناعة المحلية

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| التاريخ: | |  | | | | | | | | |
| اسم الشركة |  | | رقم السجل التجاري |  | | | رقم السجل الصناعي | | |  |
| اسم صاحب الصلاحية بالشركة | |  | | | وظيفته | | |  | | |
| تتقدم [اسم الشركة] إلى الهيئة العامة للتجارة الخارجية بالمملكة العربية السعودية وفقاً للفقرات الثامنة والتاسعة من المادة التاسعة من اللائحة التنفيذية لنظام المعالجات التجارية في التجارة الدولية بهذا الخطاب بالتعهد، وذلك لرغبتها بالمشاركة في تحقيق مكافحة الإغراق ضد منتج [\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*] والذي يندرج تحت البنود [\*\*\*\*\*\*\*\*، \*\*\*\*\*\*\*] ذات منشأ أو المصدرة من [دولة 1، دولة 2، ...الخ]  ويسري هذا التعهد على أي تعديلات لاحقة في نطاق المنتج أو الدول المستوردة أثناء التحقيق.  تتعهد الشركة وممثليها بصحة المعلومات المقدمة بالرد على قائمة الأسئلة أو في أي مرحلة لاحقة من مراحل التحقيق سواء قدمت هذه المعلومات من خلال ممثلي الشركة أو ممثلي الجهة محل الإنابة المبينين في التوكيل/التفويض، وأن المعلومات المقدمة منهم خلال التحقيق هي معلومات صحيحة وكاملة في حدود المعلومات الصحيحة المتوافرة لديهم، وأن هذه المعلومات لم ولن تتضمن بحسب علمهم معلومات غير صحيحة بقصد الإخلال بمصالح أي طرف آخر بالتحقيق، وأن الشركة ومن ينوب عنها وممثليها يتحملون بذلك التبعات الجزائية لمخالفة ذلك بموجب أنظمة المملكة العربية السعودية المتعلقة بطبيعة المخالفة، وتتعهد الشركة ومن ينوب عنها وممثليها بالسماح للهيئة بالاحتفاظ بالمعلومات المقدمة خلال التحقيق بما فيها المعلومات الورقية والإلكترونية السرية وغير السرية سواء كانت صور ضوئية وأصلية للفترة التي تراها الهيئة مناسبة والتي لا تقل عن فترة فرض التدابير وأن يتم إعدامها وإتلافها بموجب سياسة الهيئة المتبعة في إعدام وإتلاف المعلومات المحفوظة.  وتتعهد الشركة ومن ينوب عنها وممثليها عن مسؤوليتهم عن بيانات الحساب الخاص بالشركة في النظام الإلكتروني للمعالجات التجارية، وانهم وحدهم مسؤولين عن حماية بيانات الدخول على الحساب بموجب اسم المستخدم والرقم السري المقدم لهم، وأنهم مدركون أن أي تسريب ونشر لهذه البيانات لأشخاص أو جهات غير الممثلين أو من ينوب عن الشركة قد يترتب عليه الكشف عن معلوماتهم السرية، ولا يترتب على الهيئة بموجب تقصير الشركة أو ممثليها أية نوع من أنواع المسؤولية، وتتعهد الشركة ومن ينوب عنها وممثليها بعدم نشر المعلومات التي تحصل عليها من الملف العام في هذا التحقيق في الوسائل العامة الرسمية وغير الرسمية وأنهم سيستخدمون هذه المعلومات بحسن نية و لأغراض التحقيق المعني فقط. | | | | | | | | | | |
| توقيع صاحب الصلاحية بالشركة | |  | | | | توثيق الغرف التجارية | | |  | |
| توقيع الممثلين للشركة | |  | | | | | | | | |
| الاسم | |  | | | | رقم الهوية أو جواز السفر | | |  | |

(يتم عمل خطاب تعهد موثق عن كل شركة مرتبطة على مطبوعات كل شركة وتوقيع صاحب الصلاحية)