

وكالة المعالجات التجارية

Trade Remedies Deputyship

**قائمة أسئلة المستوردين تحقيق مكافحة الإغراق**

|  |  |
| --- | --- |
| **ضد الواردات من منتج** | **مواسير وأنابيب مجوفة، من حديد صب (أنابيب حديد الدكتايل)** |
| **ذات منشأ أو المصدرة من**  | **جمهورية الهند** |
| **التاريخ** | **2025**  |
| [ ]  **النسخة السرية 🞏 النسخة غير السرية** |

**www.gaft.gov.sa**

**مقدمة**

تمثل الهيئة العامة للتجارة الخارجية بالمملكة العربية السعودية (يشار إليها فيما بعد بـــــ "جهة التحقيق أو الهيئة") الجهة المعنية بتطبيق النظام، وذلك وفقاً لأحكام الفقرة الأولى من المادة الرابعة من نظام المعالجات التجارية في التجارة الدولية الصادر برقم (م/60) بتاريخ 29/04/1444ه الموافق 23/11/2022م (يشار إليه فيما بعد بــ"النظام") والتي نصت على: "تتولى الهيئة مهمات المعالجات التجارية بما في ذلك إجراء التحقيقات والمراجعات وفرض التدابير بما يتوافق مع تعهدات المملكة الدولية وبخاصة اتفاقية مكافحة الإغراق واتفاقية الدعم والتدابير التعويضية واتفاقية الوقاية. ".

كما تتولى وكالة المعالجات التجارية بالهيئة (يشار إليها فيما بعد بـــــ " الوكالة") كل ما يتعلق بمهام وتحقيقات المعالجات التجارية وذلك وفقاً لأحكام الفقرة الثانية من المادة الرابعة من النظام والتي تنص على: " تتولى الإدارة تلقي الشكاوى وطلبات المراجعة ودراستها، وتقرر قبولها أو رفضها، وتشكيل فرق التحقيق لإجراء التحقيقات والمراجعات. ولها في سبيل ذلك طلب كافة المعلومات السـرية وغير السـرية التي يتطلبها إجراء التحقيق والمراجعة، وتلقيها، وجمعها، والاطلاع عليها، وحفظها. وتقوم بدراستها والتحقق منها وإصدار التقارير والرفع بنتائج أعمالها إلى المحافظ، وذلك وفقًا لأحكام النظام واللائحة".

وفقًا للفقرة الثانية من المادة التاسعة من اللائحة التنفيذية للنظام الصادرة بقرار مجلس إدارة الهيئة برقم (55) بتاريخ 9/8/1444ه الموافق 1/3/2023م ويشار إليها فيما بعد بـ "اللائحة"، والتي تنص على "توفر الهيئة للأطراف المعنية قوائم الأسئلة، وتحدد فيها أو في الإعلان العام وفقًا للفقرة الثانية من المادة الثامنة من اللائحة الشروط الفنية والمتطلبات الواجب توافرها في المعلومات والمستندات المقدمة من قبل الأطراف المعنية إلى الادارة".

تهدف هذه القائمة إلى تمكين الوكالة من الحصول على تفاصيل كاملة عن استيراد المنتج الخاضع للتحقيق وبيعه بالسوق المحلي من خلال المستورد، كما ستقوم الوكالة بالتحقق من تلك البيانات للتوصل إلى تحديدات أولية أو نتائج نهائية سلبية أو إيجابية عن وجود إغراق وحدوث ضرر للصناعة المحلية وعلاقة السببية بينهما.

يتطلب الرد على قائمة الأسئلة توفير معلومات عن المنتج الخاضع للتحقيق تتضمن كميات وأسعار استيراده وأسعار بيعه في السوق المحلي ومعلومات عن الاختلافات بينه وبين المنتج المشابه الذي تنتجه الصناعة المحلية وقنوات التوزيع والعملاء.

تنقسم هذه القائمة إلى ما يلي:

تعليمات عامة.

- القسم الأول: معلومات عامة.

- القسم الثاني: الواردات والمشتريات.

- القسم الثالث: المبيعات.

- القسم الرابع: أسئلة أخرى.

- الملاحق.

**تعليمات عامة**

1. **الإجابات على قوائم الأسئلة:**
* يجب الإجابة على الأسئلة وفقا للترتيب الوارد بالقائمة.
* يجب أن تكون الإجابات على الأسئلة دقيقة وكاملة، مع إرفاق جميع المستندات والأدلة الداعمة ذات الصلة.
* يجب الإشارة إلى مصدر/مصادر المعلومات المقدمة في الإجابات على الأسئلة، مع تقديم الأدلة على تلك المعلومات مثل (قوانين أو أنظمة، لوائح، قرارات، بيانات رسمية، ... الخ).
* في حالة عدم وجود إجابة على أي من الأسئلة، ينبغي كتابة إحدى هذه الجمل؛ (لا ينطبق)، (غير متوفر) محل هذه الإجابات مع توضيح أسباب ذلك.
* يجب أن تكون جميع المعلومات المقدمة بهذه القائمة خاصة بفترتي التحقيق في الإغراق والضرر، وفى حال كانت السنة المحاسبية لشركتك تختلف عن هذه الفترات، ينبغي تقديم شرح مفصل لكيفية إعداد وتجميع تلك المعلومات التي تخص فترتي التحقيق عند الإجابة عن كل قسم بهذه القائمة.
* يجب الالتزام بترقيم صفحات الرد على هذه القائمة.
* ينبغي الالتزام بنظام ترقيم الملاحق المرفقة مع هذه القائمة، وفى حال إن كانت إجابتك على سؤال تتطلب مرفقًا، فيجب ترقيم هذه المرفقات وربطها برقم القسم ورقم السؤال، مثل (مرفق [ ]، القسم [ ]، السؤال [ ]).
* لجهة التحقيق الحق في طلب المزيد من الأدلة في أي وقت أثناء التحقيق بما في ذلك زيارة التحقق الميدانية، على أن تقوم الشركة بتوفير مصادر هذه الأدلة حال تم طلب ذلك.
* يقدم الرد على هذه القائمة من نسختين (نسخة سرية ونسخة غير السرية) إلكترونيًا وبتنسيق يدعم (Microsoft Word، PDF، Microsoft Excel لمعالجة النصوص وجداول البيانات) من خلال النظام الالكتروني للمعالجات التجارية "TRES" <https://tres.gaft.gov.sa)>) مع مراعاة ان حجم كل ملف لا يزيد عن 10MB، وفى حالة مواجهة أي مشكلات نامل التواصل عبر البريد الإلكتروني: ad-25-dip@gaft.gov.sa، على أن يكون هذا الرد على أوراق الشركة ومختومة بختم الشركة الرسمي وموقعاً من الشخص صاحب الصلاحية مع إظهار اسمه ومسماه الوظيفي.
1. **سرية المعلومات:**

يتعين على جهة التحقيق وفقاً للمادة الثانية عشر من اللائحة التعامل مع المعلومات المقدمة بطريقة سرية على النحو التالي:

تعامل الهيئة المعلومات المقدمة على أنها معلومات سرية إذا قدمت مرفقة بطلب كتابي يحدد فيه المعلومات السرية أو تقدم المعلومات بعلامة تشير إلى أن هذه المعلومات سرية، بشرط توفر أحد الشروط التالية:

* أن تكون المعلومات سرية بطبيعتها، أي أن الإفصاح عنها سيوفر ميزة تنافسية كبيرة لأحد المنافسين، أو قد يؤدي الكشف عنها إلى تأثير سلبي كبير على مقدم المعلومات.
* إبداء أسباب ومبررات مكتوبة تُقنع جهة التحقيق بالتعامل مع المعلومات على أنها معلومات سرية.

في جميع الحالات، يجب على مقدم المعلومات الذي يطلب معاملة المعلومات على أنها سرية:

* تحديد أسباب معالجة كل مجموعة مترابطة من المعلومات بسرية.
* تقديم ملخص غير سري للمعلومات التي طُلب من أجلها معاملة سرية، وينبغي أن يكون الملخص غير السري مفصلاً بما يكفي لإتاحة الفرصة للأطراف المتبقية لفهم جوهر المعلومات السرية.

في حالة عدم قدرة مقدم المعلومات -في حالات استثنائية -تقديم ملخصات غير سرية لما قدمه من إجابات، يجب تقديم طلب مكتوب إلى جهة التحقيق يتضمن مبررات مقنعة لتوضيح أسباب استحالة تقديم ملخص غير سرى.

ويجدر التنويه على أن جهة التحقيق سوف تتعامل مع المعلومات التي لا تُطلب معاملتها بصفة السرية على أنها معلومات غير سرية.

إذا كانت جهة التحقيق غير مقتنعة بمبررات طلب اعتبار المعلومات سرية أو فشل الطرف في تقديم أسباب مقنعه لعدم تقديم مثل هذا الملخص غير السري، فستقوم جهة التحقيق باستخدام هذه المعلومات علنًا. وفي حالة رفض الطرف استخدام هذه المعلومات علنًا، يجوز لجهة التحقيق تجاهل هذه المعلومات.

1. **التوقيتات الزمنية:**
* بموجب الفقرة الثالثة من المادة التاسعة من اللائحة، ينبغي على الشركة تقديم الرد على هذه القائمة مع أية مستندات تدعمها على العنوان المذكور أعلاه في موعد أقصاه سبعة وثلاثون يومًا من تاريخ إرسال القائمة أو إتاحتها الكترونياً، ويمكن للشركة أن تتقدم بطلب كتابي مبرر لتمديد هذه الفترة فيما لا يزيد عن عشرة أيام بشرط أن يكون هذا قبل دخول الفترة الأصلية في اليومين الأخيرين من فترة الـسبعة وثلاثون يوما، ولجهة التحقيق قبول تمديد تلك الفترة إذا كان ذلك عملياً.
* بموجب الفقرة السابعة من المادة العاشرة من اللائحة، إذا لم تتسلم جهة التحقيق جميع المعلومات المطلوبة خلال المهلة المحددة أعلاه، يمكن اتخاذ قرارات أولية أو نهائية على أساس المعلومات المتاحة.
1. **زيارات التحقق الميدانية:**
* وفقاً للفقرة الرابعة من المادة العاشرة من اللائحة، لجهة التحقيق إجراء زيارات تحقق ميدانية لمقرات الشركة وذلك بهدف التحقق من المعلومات الواردة بالرد على هذه القائمة أو أية معلومات مقدمة من الشركة أو أية ردود على الأسئلة التكميلية أو الحصول على معلومات إضافية تتعلق بالتحقيق.
* إذا وجدت جهة التحقيق أن مستوى التعاون غير كاف من قبل الشركة خلال هذا التحقيق أو بسبب اعتراض الشركة أو رفضها على إجراء الزيارة أو محاولتها تعطيل أو تأخير إجراءات الزيارة، لجهة التحقيق أن تقرر عدم إجراء زيارة التحقق الميدانية لها، وأن تلجأ إلى استخدام المعلومات المتاحة وفقاً للفصل الرابع عشر من اللائحة.
1. **استخدام المعلومات المتاحة:**
* وفقاً للفقرة التاسعة من المادة التاسعة من اللائحة، إذا وجدت جهة التحقيق أن الشركة قد قدمت معلومات خاطئة أو مضللة أو غير كاملة، لجهة التحقيق أن تتجاهل أي من هذه المعلومات وقد تعتمد على المعلومات المتاحة وفقاً للفصل الرابع عشر من اللائحة.
* وفقاً للفقرة السابعة من المادة العاشرة من اللائحة فإنه إذا رفضت الشركة توفير المعلومات اللازمة أو أعاقت سير التحقيق، يجوز لجهة التحقيق الاعتماد على المعلومات المتاحة لديها وفقاً للفصل الرابع عشر من اللائحة.
1. **العملة:**
* يجب أن تكون كافة القيم المالية في الرد على هذه القائمة بالريال السعودي، وعند وجود أية قيم بعملات أجنبية أخرى، نأمل الإشارة إلى سعر الصرف المستخدم ومصدره.
1. **وحدة القياس:**
* يجب ذكر وحدة القياس المستخدمة في الرد على هذه القائمة بصورة واضحة ومحددة، وفى حالة إجراء أي عملية تحويل من وحدة قياس لأخرى، نأمل توضيح معامل التحويل.

**القسم الأول: معلومات عامة**

يهدف هذا القسم إلى التعرف على هوية الشركة، وأنشطتها الرئيسية والثانوية وأرقام تسجليها بكل من السجل التجاري أو الصناعي/أخرى ومعلومات الاتصال والعناوين الخاصة بالشركة ومواقعها الإدارية، والوضع المالي لها، وكذلك هوية ومعلومات الشخص أو الجهة المفوضة عن الشركة للتواصل مع الهيئة في هذا التحقيق.

* 1. **بيانات الشركة:**
		1. اسم الشركة:
		2. السجل التجاري [رقم: ]

 ترخيص الاستيراد [رقم: ]

الترخيص الصناعي/أخرى [رقم: ]

* + 1. نأمل إرفاق كل من السجل التجاري وترخيص الاستيراد والترخيص الصناعي/أخرى وعقد تأسيس الشركة مع تعديلاته.
		2. نأمل ذكر تاريخ إنشاء الشركة وتاريخ بداية الاستيراد الفعلي للمنتج الخاضع للتحقيق.
		3. نأمل ذكر نشاط الشركة الرئيسي مع ذكر كافة المنتجات التي تقوم الشركة باستيرادها.
		4. نأمل ذكر أية أنشطة ثانوية للشركة.
		5. نأمل ذكر حصص الملكية بالشركة.
		6. نأمل ذكر الهيكل الإداري للشركة.
		7. نأمل ذكر كافة الشركات المرتبطة بالشركة سواء داخل أو خارج المملكة.
	1. **الموظف المسؤول:**

|  |  |
| --- | --- |
| اسم الموظف الأساسي: | اسم الموظف البديل:  |
| المسمى الوظيفي: | المسمى الوظيفي: |
| هاتف:جوال: | هاتف:جوال: |
| البريد الإلكتروني: | البريد الإلكتروني: |
| هاتف الشركة: | الرمز البريدي: |
| عنوان الشركة: |  |

* 1. **الجهة المفوضة/الموكلة عن الشركة (إن وجد):**

اسم الجهة المفوضة أو الموكلة/الممثل النظامي أو الوكيل الشرعي/مكتب الاستشارات/ من ينوب عن الشركة ... الخ. (ملحق1، 2)

اسم مسؤول التواصل بالجهة المفوضة مع الوكالة.

بيانات الاتصال: -

عنوان المكتب: الرمز البريدي:

هاتف: جوال:

البريد الإلكتروني:

* 1. **معلومات عن الشركات المرتبطة:**
		1. نأمل توضيح ما إذا كان أي من المساهمين بالشركة مرتبط بشركة أخرى تعمل في صناعة أو استيراد أو بيع أو تسويق أو استخدام المنتج الخاضع للتحقيق.
		2. إذا كانت الشركة تَملك أو تُمتلك (كاملً أو جزئياً) لشركة أخرى سواءً داخل المملكة أو خارجها، نأمل استيفاء الجدول التالي:

جدول رقم (1)

الشركات المالكة أو المملوكة للشركة

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الشركة المالكة أو المملوكة** | **طبيعة العمل** | **العنوان** | **الهاتف** | **البريد الإلكتروني** | **العلاقة** | **مدى حجم التملك** |
|  |  |  |  |  |  |  |

يمكن زيادة الصفوف بعدد الشركات

* + 1. إذا كانت الشركة مرتبطة بشركات أخرى داخل المملكة أو خارجها تقوم بإنتاج أو بيع أو استيراد أو استخدام أو تصدير المنتج الخاضع للتحقيق، نأمل استيفاء الجدول التالي:

جدول رقم (2)

الشركات المرتبطة

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم الشركة المرتبطة** | **طبيعة العمل** | **العنوان** | **الهاتف** | **البريد الإلكتروني** | **الموقع الإلكتروني** | **علاقة الارتباط** |
|  |  |  |  |  |  |  |

يمكن زيادة الصفوف بعدد الشركات

* 1. **معلومات عن النظام المالي والمحاسبي:**
		1. نأمل ذكر السنة المحاسبية للشركة، وفى حال تم تغيير السنة المحاسبية خلال فترة تقييم الضرر، اذكر تلك التغييرات بالتفصيل وأسباب ذلك.
		2. نأمل تقديم نسخة من دليل الحسابات التفصيلي (Charts of Accounts) مدعومة بصيغة (Microsoft Excel) تتضمن أرقام الحسابات.
		3. نأمل تقديم وصف تفصيلي للنظام المحاسبي المستخدم بالشركة على أن يشمل هذا الوصف ما يلي:
* الطرق المحاسبية لتسجيل الإيرادات والمصروفات (نقداً /استحقاق).
* الطرق المحاسبية لتسجيل وتقييم المخزون.
* طرق معالجة التضخم وفرق تقييم العملة.
	+ 1. نأمل توضيح إذا ما تم تغيير الطرق المحاسبية خلال أخر سنتين، مع ذكر تفاصيل وأسباب هذه التغييرات أن وجدت.
		2. نأمل ذكر اسم البرنامج المحاسبي الإلكتروني الذي تستخدمه الشركة، والإصدار الذي تعمل به، وتوضيح ما إذا كانت الشركة تستخدم نظام محاسبي دفتري من عدمه.
		3. نأمل تقديم أخر ثلاثة قوائم مالية معتمدة للشركة تتضمن الإيضاحات وتقرير مراجع الحسابات المستقل، وفى حال عدم إصدار القوائم المالية المعتمدة التي تغطى فترة التحقيق في الاغراق، قدم قائمة المركز المالي معتمدة من رئيس مجلس إدارة الشركة أو من ينوب عنه عن تلك الفترة، وكذلك لأي شركة مرتبطة تعمل في صناعة أو استيراد أو بيع أو تسويق أو استخدام المنتج الخاضع للتحقيق.
		4. نأمل تقديم قائمة الدخل للمنتج الخاضع للتحقيق خلال فترة تقييم الضرر.

**القسم الثاني: الواردات والمشتريات**

يهدف هذا القسم إلى جمع المعلومات عن المنتج المستورد الوارد إلى المملكة من الدول الخاضعة للتحقيق والدول الأخرى، بالإضافة إلى مشتريات الشركة من المنتج المشابه من الصناعة المحلية.

* 1. نأمل تقديم قائمة بجميع المنتجات التي قامت الشركة باستيرادها خلال فترة تقييم الضرر.
	2. نأمل وصف المنتج الخاضع للتحقيق متضمناً التفاصيل التالية:
* الاسم العلمي والتجاري (باللغة العربية والإنجليزية).
* العلامة التجارية.
* البند والرسم الجمركي.
* المواد الخام الأساسية والعناصر والمدخلات المستخدمة.
* عمليات الإنتاج الأساسية.
* الخصائص المادية والفيزيائية مع تقديم المواصفات القياسية المطلوبة (إن وجدت).
* المواصفات الفنية.
* الاستخدامات النهائية.
* التعبئة.
* قنوات التوزيع.
* موسمية الإنتاج والبيع.
* وحدة القياس
	1. نأمل تقديم كتالوجات أو كتيبات أو عينات للمنتج الخاضع للتحقيق.
	2. نأمل ذكر أوجه التشابه والاختلاف بالتفصيل بين المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المشابه المحلى من حيث الخصائص المادية والفيزيائية والكيميائية، والاستخدامات والتكنولوجيا والأصناف والمقاسات المتاحة للبيع، ... الخ.
	3. نأمل توضيح ما إذا كان المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المشابه (المحلي) يمكن أن يحل أحدهما محل الأخر.
	4. نأمل ذكر كافة الدول التي قامت الشركة باستيراد المنتج منها خلال فترة التحقيق في الضرر.
	5. نأمل تقديم المعلومات التالية عن المنتجين و/أو المصدرين الأجانب بالدولة/ الدول المعنية للمنتج الخاضع للتحقيق خلال فترة التحقيق في الإغراق مع توضيح علاقة الارتباط.

جدول رقم (3)

المنتجون و/أو المصدرون

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الشركة** | **الدولة** | **النشاط** | **العنوان** | **الهاتف** | **البريد الإلكتروني** | **الموقع الإلكتروني** | **علاقة الارتباط** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

يمكن زيادة الصفوف بعدد الشركات

* 1. نأمل تقديم وصف تفصيلي لعملية طلب وشراء المنتج الخاضع للتحقيق من المُصدر أو أي وسيط بداية من طلب الشراء حتى إصدار الفواتير واستلام الشحنات متضمنة شروط الدفع والتسليم.
	2. نأمل تقديم وصف تفصيلي لكيفية تحديد سعر استيراد المنتج الخاضع للتحقيق، موضحاً أي عامل مؤثر على تحديد التكلفة أو السعر للمنتج من خلال - على سبيل المثال لا الحصر - تعدد الأصناف أو الفئات، المستوى التجاري، تاريخ البيع وعلاقة الارتباط كأسباب لاختلاف الأسعار.
	3. نأمل استيفاء الملحق رقم (3) بشأن واردات الشركة من المنتج المستورد (الأصناف/الفئات) من الدول المعنية والدول الأخرى (كمية وقيمة).
	4. نأمل استيفاء الملحق رقم (4) بشأن شحنات الاستيراد للمنتج الخاضع للتحقيق من الدول المعنية خلال فترة التحقيق في الإغراق، مع إرفاق نسخ لكافة الفواتير ووثائق الجمارك لهذه الشحنات، كما نأمل توضيح الرسوم والضرائب الأخرى بخلاف الرسوم الجمركية التي يخضع لها المنتج الخاضع للتحقيق.
	5. نأمل استيفاء الملحق رقم (5) بشأن إدراج جميع مشتريات الشركة من المنتج المشابه من الصناعة المحلية خلال فترة التحقيق في الإغراق.
	6. نأمل ذكر ما إذا كان هناك عقود أو اتفاقات تجارية سارية بين الشركة والمُصدر الأجنبي للمنتج الخاضع للتحقيق مع توضيح أثرها على أسعار الشراء خلال فترة التحقيق في الإغراق.
	7. نأمل التوضيح بالتفصيل ما إذا كان هناك اتفاقيات بين الشركة والمُصدر الأجنبي للمنتج الخاضع للتحقيق أو الشركة المصنعة للمنتج الخاضع للتحقيق بشأن أية ترتيبات تعويضية تتعلق بـالتسعير أو الإعلان أو الترويج أو الخصومات أو الضمانات أو مكافأة الولاء.... الخ.
	8. نأمل توضيح ما إذا كان المنتج الخاضع للتحقيق يخضع لأي تدابير أو قيود عند الاستيراد.

**القسم الثالث: المبيعات**

يهدف هذا القسم إلى التعرف على حجم وأسعار مبيعات المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المشابه خلال فترة التحقيق في الضرر.

* 1. نأمل تقديم قائمة بجميع المنتجات التي قامت الشركة ببيعها خلال فترة تقييم الضرر.
	2. نأمل توضيح ما إذا كان هناك أية عمليات إضافية تتم على المنتج الخاضع للتحقيق أو المنتج المشابه قبل عملية البيع (تصنيع- تعبئة وتغليف..... الخ)، مع توضيح أثارها على سعر البيع.
	3. نأمل توضيح طرق تحديد الشركة لأسعار مبيعات المنتج الخاضع للتحقيق/المشابه تفصيلاً (التفاوض، عقود أو اتفاقيات، قوائم أسعار ثابتة، ....... إلخ.)، مع إرفاق المستندات الدالة على ذلك (نسخ من العقود أو الاتفاقيات لأكبر خمسة عملاء للشركة) وفي حال كانت الشركة تبيع على أساس عقود أو اتفاقيات نأمل توضيح ما يلي:
* متوسط مدة العقود.
* عدد محاولات إعادة التفاوض على العقود.
* كيفية تحديد الكمية و/أو السعر في العقود.
* شروط السداد أو الإعفاء في العقود.
* المتطلبات القياسية لتحديد الكمية، إن وجدت.
* الزيادة النسبية للسعر مقابل خفض الكمية في العقود.
	1. نأمل توضيح السياسات التي تتبعها الشركة مع عملاؤها في منح الخصومات والحوافز ومكافآت الولاء والتسهيلات الائتمانية.... الخ، كما نأمل توضيح سياسة الشركة في التسويق والتوزيع مع إرفاق رسوم توضيحية.
	2. نأمل توضيح متوسط الفترة الزمنية بين طلب العميل وتاريخ تسليمه للمنتج الخاضع للتحقيق.
	3. نأمل توضيح ما إذا كان لدى الشركة أية مخصصات تتعلق بأنشطة إعلانية أو ترويجية أو حوافز لعملائها لم يتم تحديدها بشكل واضح في الفواتير التجارية أو الضريبية لمبيعات المنتج الخاضع للتحقيق.
	4. نأمل توضيح ما إذا كانت الشركة تتعامل مع أطراف أخرى خلال عملية البيع (وكلاء/ وسطاء/ ممثلين/ .... الخ)، مع استيفاء الجدول التالي:

جدول رقم (4)

الوكلاء والوسطاء

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| العمولة أو الراتب | الموقع الإلكتروني | البريد الإلكتروني | رقم الهاتف | العنوان | النشاط | الاسم |
|  |  |  |  |  |  |  |

يمكن زيادة الصفوف بعدد الوكلاء/الوسطاء

* 1. نأمل استيفاء الملحق رقم (6) بشأن مبيعات الشركة من المنتج المستورد من الدول الخاضعة للتحقيق ومن الدول الأخرى، موضحاً كمية وقيمة كافة الأصناف/الفئات بشكل منفصل لكل دولة خلال فترة التحقيق في الضرر.
	2. نأمل استيفاء الملحق رقم (7) بشأن مبيعات الشركة من المنتج المشابه (كمية وقيمة) والذي تم شرائه من الموردين المحليين.
	3. نأمل استيفاء الملحق رقم (8) بشأن تفاصيل صفقات بيع الشركة من المنتج الخاضع للتحقيق في السوق المحلي خلال فترة التحقيق في الإغراق.
	4. نأمل توضيح ما إذا كان هناك جزء من مبيعات الشركة محتجزة/مضمونة لأي من العملاء، مع تحديد كمياتها وقيمها خلال فترة تقييم الضرر، مع ذكر العملاء المضمونة لهم هذه المبيعات. يترك
	5. نأمل توضيح طريقة تقييم وتسعير المخزون بالشركة وما إذا كان قد حدث تخفيض كبير في كميات المخزون خلال فترة تقييم الضرر، مع توضيح توقعات الشركة بشأن التغير في المخزون خلال العامين القادمين. يترك
	6. نأمل استيفاء الجدول رقم (5) بشأن مخزون نهاية المدة للشركة من المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المشابه. يترك

جدول رقم (5)

مخزون الشركة من المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المشابه

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| البيان | **2021** | **2022** | **2023** |
| **كمية** | **قيمة** | **كمية** | **قيمة** | **كمية** | **قيمة** |
| مخزون المنتج الخاضع للتحقيق |  |  |  |  |  |  |
| مخزون المنتج المشابه |  |  |  |  |  |  |

* 1. نأمل توضيح ما إذا قامت الشركة بإعادة تصدير المنتج الخاضع للتحقيق أو تصدير المنتج المشابه، كما نأمل استيفاء الجدول رقم (6) بشأن كمية وقيمة تلك الصادرات.

جدول رقم (6)

صادرات الشركة من المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المشابه

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| البيان | **2021** | **2022** | **2023** |
| **كمية** | **قيمة** | **كمية** | **قيمة** | **كمية** | **قيمة** |
| الصادرات من المنتج الخاضع للتحقيق |  |  |  |  |  |  |
| الصادرات من المنتج المشابه |  |  |  |  |  |  |

**القسم الرابع: أسئلة أخرى**

يهدف هذا القسم إلى التعرف على بدائل المنتج الخاضع للتحقيق والمصادر الأخرى لاستيراده وبعض المعلومات حول الطلب علي المنتج الخاضع للتحقيق في السوق المحلي، وأثر التغير في أسعار الصرف والرسوم الجمركية على حجم الاستيراد وكذلك الطاقات الإنتاجية للدول الأخرى المصدرة للمنتج الخاضع للتحقيق.

* 1. نأمل ذكر المنتجات الأخرى التي يمكن أن تكون بدائل لـلمنتج الخاضع للتحقيق.
	2. نأمل توضيح مدى إمكانية تحول الشركة إلى مصادر توريد أخرى للمنتج الخاضع للتحقيق، مع ذكر تلك المصادر المتاحة.
	3. نأمل توضيح مدى تغير الطلب على المنتج الخاضع للتحقيق والمنتج المشابه في السوق المحلي خلال فترة التحقيق في الاغراق، مع ذكر العوامل الرئيسية التي أدت إلى هذه التغيرات أن وجدت.
	4. نأمل توضيح أثر التغيرات في أسعار الصرف خلال فترة التحقيق الاغراق على كمية وقيمة واردات المنتج الخاضع للتحقيق، وما هي تقديراتك فيما يتعلق بحجم الواردات خلال السنوات الخمس القادمة.
	5. نأمل توضيح ما إذا كانت هناك تغيرات قد حدثت على الرسوم الجمركية المفروضة على المنتج الخاضع للتحقيق خلال فترة التحقيق في الاغراق، مع توضيح مقدار/نسبة التغير في الرسوم إن وجدت وكيف أثرت هذه التغيرات على حجم واردات المنتج الخاضع للتحقيق.
	6. نأمل تقديم تقديراً لإجمالي الإنتاج العالمي من المنتج الخاضع للتحقيق، مع الإشارة إلى أكبر الدول المنتجة، وإن أمكن اذكر طاقتها الإنتاجية، واذكر الدول المصدرة إلى المملكة بخلاف الدولة/الدول المعنية خلال فترة تقييم الضرر.
	7. نأمل توضيح توقعات الشركة لما يمكن أن يحدث في السوق إذا تم فرض تدابير مكافحة إغراق نهائية على المنتج الخاضع للتحقيق، مع توضيح الآثار المترتبة على الأطراف المعنية.
	8. نأمل توضيح العوامل بخلاف الواردات الخاضعة للتحقيق التي من الممكن أن يكون لها تأثير على أداء الصناعة المحلية على سبيل المثال (التغير في نمط الاستهلاك، المنافسة، التطور التكنولوجي، الانتاجية، قيود بيعية لمناطق محددة ..... الخ).
	9. نأمل تقديم أية معلومات أو مستندات أخرى قد تؤخذ في الاعتبار من قبل الوكالة.

 **ملحق رقم (1)**

نموذج خطاب التعهد الموثق للمستورد

|  |  |
| --- | --- |
| التاريخ: |  |
| اسم الشركة  |  | رقم السجل التجاري |  | رقم السجل الصناعي |  |
| اسم صاحب الصلاحية بالشركة  |  | وظيفته |  |
| النص:تتقدم [اسم الشركة] إلى الهيئة العامة للتجارة الخارجية بالمملكة العربية السعودية وفقاً للمادة التاسعة من اللائحة التنفيذية لنظام المعالجات التجارية في التجارة الدولية بخطاب التعهد وذلك لرغبتها في التقدم بالرد على قائمة أسئلة المستوردين والمشاركة في تحقيق مكافحة الإغراق ضد الواردات من [المنتج الخاضع للتحقيق] والذي يندرج تحت [يحدد البند/البنود الجمركية الخاصة بالمنتج] ذات منشأ أو المصدرة من [تحدد الدول المعنية]، ويسري هذا التعهد على أي تعديلات لاحقة في نطاق المنتج أو الدول المصدرة أثناء التحقيق. تتعهد الشركة وممثليها بصحة المعلومات المقدمة بالرد على قائمة أسئلة المستوردين وأي تحقيق لاحق له سواء قُدمت هذه المعلومات من خلال ممثلي الشركة أو ممثلي الجهة محل الإنابة المبينين في التوكيل/التفويض، وأن المعلومات المقدمة منهم خلال التحقيق هي معلومات صحيحة وكاملة في حدود المعلومات الصحيحة المتوافرة لديهم، وأن هذه المعلومات لم ولن تتضمن بحسب علمهم معلومات غير صحيحة بقصد الإخلال بمصالح أي طرف آخر بالتحقيق، وأن الشركة ومن ينوب عنها وممثليها يتحملون بذلك التبعات الجزائية لمخالفة ذلك بموجب أنظمة المملكة العربية السعودية المتعلقة بطبيعة المخالفة ، وتتعهد الشركة ومن ينوب عنها وممثليها بالسماح للهيئة بالاحتفاظ بالمعلومات المقدمة في الرد على قائمة الأسئلة بما فيها المعلومات الورقية والإلكترونية السرية وغير السرية سواء كانت صور ضوئية وأصلية للفترة التي تراها الهيئة مناسبة والتي لا تقل عن فترة فرض التدابير وأن يتم إعدامها وإتلافها بموجب سياسة الهيئة المتبعة في إعدام وإتلاف المعلومات المحفوظة.وتتعهد الشركة ومن ينوب عنها وممثليها عن مسؤوليتهم عن بيانات الحساب الخاص بالشركة في النظام الإلكتروني للمعالجات التجارية، وأنهم وحدهم مسؤولين عن حماية بيانات الدخول على الحساب بموجب اسم المستخدم والرقم السري المقدم لهم، وأنهم مدركون أن أي تسريب ونشر لهذه البيانات لأشخاص أو جهات غير الممثلين أو من ينوب عن الشركة قد يترتب عليه الكشف عن معلوماتهم السرية، ولا يترتب على الهيئة بموجب تقصير الشركة أو ممثليها أية نوع من أنواع المسؤولية، وتتعهد الشركة ومن ينوب عنها وممثليها بعدم نشر المعلومات التي تحصل عليها من الملف العام في هذا التحقيق في الوسائل العامة الرسمية وغير الرسمية وأنهم سيستخدمون هذه المعلومات بحسن نية و لأغراض التحقيق المعني فقط. |
| توقيع صاحب الصلاحية بالشركة |  | توثيق الغرف التجارية |  |
| توقيع الممثلين للشركة: |  |
| الاسم  |  | رقم الهوية أو جواز السفر: |  |

(يتم عمل خطاب تعهد موثق عن كل شركة مرتبطة على مطبوعات كل شركة وتوقيع صاحب الصلاحية)

**ملحق رقم (2)**

نموذج خطاب التوكيل أو التفويض الموثق للمستورد

|  |  |
| --- | --- |
| التاريخ: |  |
| اسم الشركة  |  | رقم السجل التجاري |  | رقم السجل الصناعي |  |
| اسم صاحب الصلاحية بالشركة  |  | وظيفته |  |
| النص:تتقدم [اسم الشركة] إلى الهيئة العامة للتجارة الخارجية بالمملكة العربية السعودية وفقاً للمادة التاسعة من اللائحة التنفيذية لنظام المعالجات التجارية في التجارة الدولية بهذا التوكيل/التفويض، وذلك لرغبتها في التقدم بالرد على قائمة أسئلة المستوردين والمشاركة في تحقيق مكافحة الإغراق في [للمنتج الخاضع للتحقيق] والذي يندرج تحت [ يحدد البند/البنود الجمركية الخاصة بالمنتج] ذات منشأ أو المصدرة من [تحدد الدول المعنية]. ويسري هذا التوكيل/التفويض على أي تعديلات لاحقة على نطاق المنتج أو الدول المصدرة أثناء التحقيق.تتقدم الشركة باسم/أسماء ممثلها في طلب الشكوى والتحقيق وهو الآتي:(حالة إن كان الممثل موظف لديها)  |
| اسم الموظف |  | وظيفته بالشركة |  |
| رقم هويته | مكان اصدار الهوية | تاريخ الإصدار | تاريخ الانتهاء |
|  |  |  |  |
| رقم الهاتف: |  | رقم الجوال: |  |
| عنوان البريد الإلكتروني بالعمل (المستخدم في عملية انشاء الحساب وتأكيد الدخول عليه): |  |
| (تكرر البيانات أعلاه إذا كان الممثل أكثر من موظف واحد) |
| (حالة أن يكون الممثل يتبع جهة تنوب عن الشركة) |
| اسم الجهة |  | رقم السجل التجاري أو رقم رخصة الجهة |  |
| العنوان |  | الموقع الإلكتروني |  |
| اسم الشخص بالجهة الممثل للشركة |  | وظيفته بالجهة |  |
| رقم هويته/جواز سفره | مكان اصدار الهوية | تاريخ الإصدار | تاريخ الانتهاء |
|  |  |  |  |
| رقم الهاتف |  | رقم الجوال |  |
| عنوان البريد الإلكتروني بالعمل (المستخدم في عملية انشاء الحساب وتأكيد الدخول عليه |  |
| (تكرر البيانات أعلاه إذا كان الجهة ممثلة في أكثر من شخص) |
| وتمنح الشركة هذا التوكيل/التفويض للمبين أسمائهم وبياناتهم أعلاه الحق والصلاحية في تقديم وتلقي المعلومات السرية وغير السرية من الهيئة عن شركتنا وتمثيلنا في تلقي جميع الإعلانات والإشعارات وغير ذلك من متطلبات وإجراءات في التحقيق المقدم بيانته أعلاه وما قد يتبع ذلك. |
| توقيع صاحب الصلاحية عن الشركة |  | توثيق الغرف التجارية |  |

(يتم عمل توكيل/ تفويض موثق عن كل شركة مرتبطة على مطبوعات كل شركة وتوقيع صاحب الصلاحية)